


Рассмотрено
на общем собрании работников
и обучающихся техникума
Протокол от «31» 08
20 15 г. № 1

Утверждаю
Директор ОГАПОУ «ВИТ»
 В.В. Волохова
Приказ от «09» 09 20 15 № 379



Согласовано с советом
студентов
Протокол от «31» 08
20 15 г. № 1

Согласовано с советом
родителей
Протокол от «31» 08
20 15 г. № 1

Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования в ОГАПОУ «Валуйский индустриальный техникум»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 28, пунктом 3, подпунктами 10; 11; 13 федерального закона N 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в РФ».

1.2. Под внутренним мониторингом качества образования понимается деятельность по информационному обеспечению управления образовательным учреждением, основанная на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.

1.3. Источниками для оценки качества образования являются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- отчеты работников техникума.

2. Цели и задачи системы внутреннего мониторинга качества образования

2.1. Систематическое отслеживание и анализ состояния образования в техникуме для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.

2.2. Максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о

качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

Для достижения поставленных целей решаются следующие задачи:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в техникуме;
- координация деятельности всех участников мониторинга;
- оперативное выявление соответствия качества образования требованиям ФГОС СПО по результатам входного, промежуточного, итогового мониторинга;
- своевременное выявление пробелов в изученных темах и составление планов их коррекции;
- выявление действующих на качество образования факторов. Принятие мер по устранению отрицательных последствий;
- построение рейтинговых внутритехникумовских показателей качества образования (по курсам, группам, по дисциплинам, по преподавателям);
- формирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных;
- использование полученных результатов для определения качества работы преподавателей при распределении стимулирующей части оплаты труда.

3. Организация и технология внутреннего мониторинга качества образования

3.1. Организационной основой осуществления процедуры внутреннего мониторинга является программа, где определяются форма, направления, сроки и порядок проведения мониторинга, ответственные исполнители. Программа внутреннего мониторинга рассматривается на заседании педагогического совета техникума в начале учебного года и обязателен для исполнения работниками техникума.

Виды мониторинга:

- по этапам обучения: входной, промежуточный, итоговый;
- по частоте процедур: разовый, периодический, систематический.

3.2. Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга;
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- обработка полученных данных в ходе мониторинга;
- анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- рассмотрение результатов мониторинга на заседании педагогического совета, ЦМК, совещании при директоре.

3.3. При оценке качества образования в техникуме основными методами установления фактических значений показателей являются экспертиза и измерение. Экспертиза - всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности. Измерение - оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов (тестов, контрольных работ, анкет и др.), имеющих стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым в техникуме образовательным программам, ФГОС.

Статистические данные должны быть сопоставимы:

- между собой (больше/меньше -лучше/хуже);
- с образовательным и социальными стандартами (соответствует /не соответствует);
- оценка строится на средних величинах при соблюдении динамики показателей.

3.4. Нормативы к критериям оценивания качества образования указываются в пояснениях к контрольно-оценочным материалам (КОСам) мониторинга. Критерии могут изменяться в соответствии с целью проводимого мониторинга.

К методам проведения мониторинга относятся:

- статистическая обработка информации, ранжирование и др.;
- тестирование, анкетирование, опросники;
- проведение контрольных;
- квалификационных работ.

3.5. К основным направлениям системы мониторинга качества образования в техникуме относятся:

- качество образования (создание условий повышения качества образования, качество ведения документации, итоги образовательной деятельности студентов);
- ресурсное обеспечение (состояние и развитие материально – технической базы);
- достижения в практической деятельности студентов и трудоустройство выпускников (трудоустройство выпускников, прохождение студентами всех видов практики, организация профориентационной деятельности);
- научно – методическая деятельность (учебно – методическое и информационное обеспечение учебного процесса, качество кадрового потенциала, накопление результатов и достижений преподавателей);
- система управления качеством образования (развитие системы общественного управления, создание условий повышения качества образования, развитие системы студенческого самоуправления);
- результаты внеурочной деятельности, уровень воспитанности студентов, здоровье и здоровый образ жизни (контроль посещаемости студентов, состояние физического здоровья, изучение эмоционально – психологического климата, уровень удовлетворенности родителями организацией учебно – воспитательного процесса).

Итоги мониторинга оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно - аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации. Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре, заседаниях цикловых методических комиссий. По результатам мониторинговых исследований разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, по необходимости издается приказ, осуществляется планирование и прогнозирование развития техникума.

4. Объекты внутреннего мониторинга качества образования

4.1. Образовательная среда:

- контингент обучающихся (сохранность контингента на начало и конец учебного года, обучения, %);
- кадровое (педагогическое) обеспечение образовательного процесса (наличие квалифицированных преподавателей и мастеров п/о).

4.2. Обучающийся:

- степень адаптации к обучению обучающихся 1-го курса;
- уровень качества общеобразовательных знаний, умений и навыков обучающихся (доля неуспевающих, %; доля обучающихся на «4» и «5», %);
- качество подготовки выпускников (доля выпускников, получивших дипломы с отличием, %; доля выпускников, окончивших на «4» и «5», %; доля выпускников трудоустроенных по профессии/специальности. %);
- уровень сформированности качества профессиональных умений и навыков, профессиональных компетенций выпускников (доля неуспевающих по профессиональному циклу, %; доля обучающихся и сдавших экзамены (квалификационные), %; доля обучающихся по профессиональному циклу на «4» и «5»);
- уровень воспитанности обучающихся (анкетирование; доля обучающихся, имеющих активную общественную и гражданскую позицию, %);
- уровень работы с одарёнными детьми (доля участников и победителей предметных олимпиад, конкурсов; участников научно-практических конференций, %);
- степень удовлетворённости обучающихся и их родителей образовательным процессом в техникуме (доля обучающихся и их родителей, давших положительные отзывы об образовательном процессе, %);
- состояние здоровья обучающихся (доля обучающихся, имеющих пропуски по болезни, %; доля участников, победителей спортивных соревнований разного уровня, %).

4.3. Педагогические работники:

- уровень профессиональной компетентности (количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации, %; количество преподавателей с высшей, первой квалификационной категорией, без категории, %);
- качество и результативность педагогической работы (доля обучающихся неуспевающих, имеющих «4» и «5» по предмету, %);
- самообразовательная деятельность (работа над темой самообразования и анализ ее результатов).

4.4. Образовательный процесс:

- анализ входного, промежуточного и итогового контроля уровня учебных достижений обучающихся;
- организация питания;
- анализ условий организации воспитательно - образовательного процесса (консультации, кружки, клубы, дополнительные занятия, экскурсии и т.д.);

4.5. Социально-психологическое сопровождение учебно воспитательного процесса:

- социальный паспорт группы;
- профилактическая работа;
- индивидуально - дифференцированный подход к обучающимся (планы индивидуальной работы).

5. Распределение функциональных обязанностей участников мониторинговых исследований

5.1. Заместители директора по УПР, по УМР, по УВР, по УР:

- устанавливают и утверждают порядок, периодичность проведения мониторинговых исследований;

- определяют пути дальнейшего развития техникума;
- организуют систему мониторинга качества образования в техникуме;
- осуществляют сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии качества образования;
- анализируют результаты оценки качества образования на уровне техникума;
- принимают управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов.

5.2. Куратор, мастер п/о:

- проводит контроль за обучением каждого обучающегося;
- своевременно доводит итоги до сведения родителей;
- проводит анкетирование по актуализации содержания образовательной программы с учетом мнений заинтересованных сторон (работодателей, студентов);
- своевременно представляет информацию заместителю директора по направлению деятельности.

5.3. Преподаватель:

- определяет и анализирует уровень учебных достижений обучающихся по дисциплинам, МДК, ПМ по результатам тестирования, контрольных срезов;
- своевременно предоставляет информацию заместителю директора по направлению деятельности.

